##### 

##### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**18 апреля 2025 года № 727/87-7**

**О проведении** **регионального этапа Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую** **организацию информационно-разъяснительной работы   
в период подготовки и проведения выборов в органы   
государственной власти и органы местного самоуправления   
в Российской Федерации**

В соответствии с постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 02 апреля 2025 года № 196/1520-8 «О Всероссийском конкурсе среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации», Избирательная комиссия Калужской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести со 02 апреля 2025 года по 20 октября 2025 года региональный этап Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации (далее – региональный этап Конкурса).
2. Утвердить Положение о проведении регионального этапа Конкурса (приложение № 1).
3. Утвердить состав конкурсной комиссии по подведению итогов регионального этапа Конкурса (приложение № 2).
4. Направить настоящее постановление в Министерство культуры и туризма Калужской области, территориальные избирательные комиссии Калужской области, региональные библиотеки.
5. Территориальным избирательным комиссиям Калужской области информацию о сроках и условиях проведения регионального этапа Конкурса довести до сведения муниципальных библиотек, разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: на подпортале территориальных избирательных комиссий, страницах территориальных избирательных комиссий в социальных сетях.
6. Оплату расходов на организацию и проведение регионального этапа Конкурса произвести за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума) и обучению организаторов выборов и референдумов на 2025 год.
7. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Избирательной комиссии Калужской области и опубликовать в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Калужской области».
8. Возложить контроль за выполнением настоящего постановления на секретаря Избирательной комиссии Калужской области И.А. Алехину.

Председатель

Избирательной комиссии

Калужской области Е.Ю. Князева

Секретарь

Избирательной комиссии

Калужской области И.А. Алехина

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Избирательной

комиссии Калужской области

от 18.04.2025 № 727/87-7

# **Положение**

**о региональном этапе Всероссийского конкурса   
среди работников региональных и муниципальных библиотек   
на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы   
в период подготовки и проведения выборов в органы   
государственной власти и органы местного самоуправления   
в Российской Федерации**

**(далее - Положение)**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели и порядок проведения регионального этапа Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится Избирательной комиссией Калужской области.

1.3. Конкурс проводится в целях формирования знаний в области избирательного права и избирательного процесса у избирателей, повышения их гражданской ответственности и заинтересованности в участии в выборах, в том числе:

совершенствования форм и методов работы библиотек по правовому просвещению избирателей, в том числе в период подготовки и проведения выборов;

повышения уровня правовой культуры и информированности   
о выборах избирателей;

стимулирование работников библиотек к участию в информационно-просветительской деятельности в области избирательного права   
и избирательного процесса, в том числе во взаимодействии   
с избирательными комиссиями;

выявления и распространения лучших практик и методик работы библиотек по правовому просвещению избирателей в рамках реализации проектов в области избирательного права и избирательного процесса;

поддержки инновационной активности библиотек по внедрению современных цифровых технологий в деятельности по правовому просвещению граждан.

**2. Конкурсная комиссия**

2.1. В целях подведения итогов Конкурса Избирательная комиссия Калужской области формирует Комиссию по подведению итогов регионального этапа Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации (далее - Конкурсная комиссия).

2.2.  Функции Конкурсной комиссии:

определение победителя в каждой номинации или принятие решения не определять победителя в какой-либо номинации (номинациях), принятие решений о награждении победителей и рекомендациях о поощрениях участников Конкурса, об опубликовании конкурсных работ;

осуществление иных функций, необходимых для подведения итогов Конкурса.

2.3. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если   
в нем участвует более половины от общего числа членов Конкурсной комиссии.

2.4. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равенстве голосов, поданных за и против принятия решения, голос председательствующего   
на заседании является решающим.

**3. Общие требования к авторам конкурсных работ   
и конкурсным работам**

3.1. Автором конкурсной работы может быть гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет на день утверждения Положения   
о Всероссийском конкурсе среди работников региональных   
и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов   
в органы государственной власти и органы местного самоуправления   
в Российской Федерации (не позднее 02.04.2025 г.), являющийся работником региональной или муниципальной библиотеки.

3.2. Допускается коллективное авторство (не более трех авторов). Все авторы должны являться работниками одной библиотеки.

3.3. Не допускаются к участию в Конкурсе:

работы, авторы которых являются членами избирательных комиссий либо работниками аппаратов избирательных комиссий в период с момента объявления Конкурса и до направления конкурсной работы на федеральный этап Конкурса;

работы, авторы которых являются членами Конкурсной комиссии;

работы, авторы которых не соответствуют требованиям настоящего раздела;

работы, содержание которых не соответствует заявленной теме и (или) законодательству Российской Федерации.

3.4. Автор (коллектив авторов) вправе представить на Конкурс не более одной работы в одной номинации. Автор (коллектив авторов) может представить на Конкурс одну и ту же работу только один раз.

3.5. Авторы работ должны обеспечить отсутствие некорректных заимствований в работе, а также надлежащее оформление факта заимствования текста, таблицы, схемы, иллюстрации и т.д.

Некорректным заимствование считается использование чужого материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования. Цитирование в работе должно быть оформлено ссылками на автора и (или) источник заимствования в соответствии с требованиями приложения № 4.1   
к настоящему Положению.

3.5. Автор (коллектив авторов) вправе на любом этапе Конкурса отказаться от участия в нем, уведомив об этом Избирательную комиссию Калужской областипутем направления на почтовый адрес собственноручно написанного заявления, при отзыве работы коллективом авторов - заявления, подписанного каждым из соавторов. После получения такого заявления работа не учитывается при проведении Конкурса и подведении его итогов. Указанное заявление отзыву не подлежит.

**4. Номинации Конкурса**

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Лучшее информационно-разъяснительное мероприятие»;

«Лучший информационно-разъяснительный материал»;

«Лучший информационно-разъяснительный интернет-проект»;

«Лучший информационно-разъяснительный проект для людей   
с нарушениями зрения».

4.2. В номинации «Лучшее информационно-разъяснительное мероприятие» рассматриваются сценарии очных информационно-разъяснительных мероприятий по вопросам организации и проведения выборов, реализованных в 2025 году (лекции, семинары, круглые столы, конференции, деловые игры, конкурсы, тематические занятия и т.д.).

4.3. В номинации «Лучший информационно-разъяснительный материал» рассматриваются разработанные и использованные в ходе информационно-разъяснительной работы по вопросам организации   
и проведения выборов в 2025 году образцы (макеты) наглядных информационно-разъяснительных материалов (памятки, буклеты, плакаты, макеты выставочных стендов (в электронном виде), интерактивные материалы, видеоматериалы и др.). Не рассматриваются в номинации «Лучший информационно-разъяснительный материал» наглядные информационно-разъяснительные материалы, представленные (приложенные) в качестве иллюстративных (вспомогательных) в трех других номинациях.

4.4. В номинации «Лучший информационно-разъяснительный интернет-проект» рассматриваются разработанные и апробированные   
в 2025 году информационно-разъяснительные ресурсы (проекты)   
по вопросам организации и проведения выборов, реализуемые   
в дистанционном формате (электронные игры, викторины, квесты, интерактивные методические пособия, тесты, тематические информационно-разъяснительные ресурсы на сайтах библиотек в сети Интернет и др.). Материалы (ресурсы, проекты) представляются в виде ссылок   
на электронные источники, на которых они размещены, и на электронных носителях (при наличии такой возможности) с приложением описания представленного материала (ресурса, проекта).

4.5. В номинации «Лучший информационно-разъяснительный проект для людей с нарушениями зрения» рассматриваются информационно-разъяснительные проекты в различных форматах по вопросам организации   
и проведения выборов, адаптированные для слепых и слабовидящих избирателей, разработанные и апробированные в 2025 году. В данной номинации могут принимать участие только работники библиотек   
для слепых и слабовидящих.

4.6. Вместе с конкурсной работой в каждой из номинаций автор (коллектив авторов) представляет пояснительную записку объемом не более десяти страниц, которая содержит:

основные цели и задачи работы;

краткое описание (концепцию);

сведения о целевой аудитории;

сроки реализации;

результаты, достигнутые в рамках реализации проекта;

фото- и (или) видеоотчет о реализации проекта.

К конкурсной работе на усмотрение автора (авторов) также могут прилагаться разработанные и использованные в ходе реализации проекта методические, презентационные и иные наглядные материалы, информация об освещении проекта в СМИ и (или) социальных сетях и другая информация.

4.7. Оценка работ осуществляется в соответствии с приложениями № 1.1-1.4 к настоящему Положению.

**5. Порядок и сроки проведения Конкурса**

5.1. Для участия в Конкурсе работникам региональных   
и муниципальных библиотек (далее – работники библиотек) необходимо подготовить конкурсную работу в одной из номинаций Конкурса, содержащую материалы, разработанные и использованные в рамках информационно-разъяснительной работы по вопросам организации   
и проведения выборов в Российской Федерации в 2025 году.

5.2. Всероссийский конкурс среди работников региональных   
и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов   
в органы государственной власти и органы местного самоуправления   
в Российской Федерации проводится в два этапа: региональный   
и федеральный.

5.3. Порядок и сроки проведения регионального этапа Конкурса.

5.3.1. Региональный этап включает в себя прием работ, направленных для участия в Конкурсе, их оценку и отбор для участия в федеральном этапе Конкурса.

5.3.2. Региональный этап начинается со 02 апреля и завершается   
20 октября 2025 года.

5.3.3. Организатором регионального этапа на территории Калужской области является Избирательная комиссия Калужской области.

5.3.4. Автор (коллектив авторов) в срок с 14 сентября 2025 года   
по 25 сентября 2025 года включительно должен направить в Избирательную комиссию Калужской области:

1) оригинал заявки на участие в Конкурсе, подписанной руководителем библиотеки (приложение № 2 к настоящему Положению);

2) сопроводительное письмо территориальной избирательной комиссии;

3) отзыв территориальной избирательной комиссии на каждую работу, который должен содержать оценку представленной работы, в том числе информацию о возможности ее применения в рамках информационно-разъяснительной деятельности в ходе подготовки и проведения выборов;

4) оригинал согласия на обработку персональных данных, заполненного каждым автором (соавтором) работы (приложение № 3  
к настоящему Положению);

5) конкурсную работу на бумажном и электронном носителях, оформленную в соответствии с требованиями, предусмотренными приложениями № 4.1- 4.3 к настоящему Положению;

6) видеоролик о представленной на Конкурсе работе, подготовленный автором (коллективом авторов) в соответствии с требованиями приложения № 4.2 к настоящему Положению, на электронном носителе.

В случае подачи комплекта документов коллективом авторов копии страниц паспорта, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве автора, справка с места работы, согласие на обработку персональных данных   
и на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, представляются каждым участником авторского коллектива.

Конкурсная работа (описание конкурсной работы), представленная   
на бумажном носителе, должна быть идентична конкурсной работе (описанию конкурсной работы), представленной в электронной форме.

5.3.5. Лица, не направившие конкурсную работу в установленный срок и не предоставившие соответствующие документы, к участию в Конкурсе не допускаются.

5.3.6. Материалы, направленные для участия в Конкурсе,   
не возвращаются.

5.3.7. Конкурсная комиссия при оценке и отборе работ для участия   
в региональном этапе Конкурса руководствуется:

требованиями к авторам конкурсных работ и конкурсным работам, указанными в разделе 3, 4 настоящего Положения;

требованиями к направлению конкурсных работ для участия   
в Конкурсе, указанными в пункте 5.3.4 настоящего Положения;

критериями оценки конкурсных работ по соответствующим номинациям Конкурса, приведенными в приложениях № 1.1–1.4   
к настоящему Положению.

5.3.8. Конкурсная комиссия области проводит оценку и отбор лучших конкурсных работ, которые станут победителями Конкурса. Работы победителей в каждой номинации могут быть предложены для направления на федеральный этап Конкурса, но не более пяти. Отобранные работы   
не позднее 20 октября 2025 года направляются в РЦОИТ при ЦИК России фельдсвязью или почтой для их последующего участия в федеральном этапе Конкурса.

# **6. Награждение победителей Конкурса, поощрение участников**

6.1. Победитель в каждой номинации Конкурса награждается дипломом и памятным сувениром.

В случае победы конкурсной работы, подготовленной коллективом авторов, стоимость памятного сувенира не увеличивается.

В случае принятия Конкурсной комиссией решения не определять победителя в какой-либо номинации (номинациях) памятный сувенир   
в соответствующей номинации (номинациях) не вручается.

6.2.  Церемония награждения победителей Конкурса организуется Избирательной комиссией Калужской области и проводится в торжественной обстановке.

6.3. Органы местного самоуправления вправе предусмотреть иные формы поощрения победителей и участников Конкурса за счет соответствующих средств.

Приложение № 1.1

к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации

**Критерии**

**оценки конкурсных работ в номинации**

**«Лучшее информационно-разъяснительное мероприятие»**

(шифр конкурсной работы)

(тема конкурсной работы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии | Количество баллов |
| Общие критерии[[1]](#footnote-2) | | |
| 1 | Соответствие содержания работы ее  теме |  |
| 2 | Соответствие содержания работы Законодательству Российской Федерации |  |
| 3 | Актуальность |  |
| 4 | Оригинальность |  |
| 5 | Новизна |  |
| 6 | Самостоятельность (отсутствие  некорректных заимствований)[[2]](#footnote-3) |  |
| 7 | Достоверность содержания |  |
| 8 | Логичность и удобство структуры |  |
| 9 | Перспективность с точки зрения  применения работы на практике |  |
| 10 | Наличие организационного механизма  реализации |  |
| 11 | Наличие апробации |  |
| 12 | Соответствие нормам русского языка |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Специальные критерии[[3]](#footnote-4) | | |
| 13 | Методический уровень предоставления материалов (наличие методических, информационно-справочных, презентационных, рекомендательных,  проверочных материалов) |  |
| 14 | Наличие иллюстративных материалов |  |
| 15 | Доступность стиля изложения |  |
| 16 | Применение нестандартных решений при подготовке мероприятия |  |
| 17 | Степень вовлеченности участников (интерактивность) |  |
| 18 | Информативность |  |
| 19 | Адаптация к целевой аудитории мероприятия |  |
| 20 | Эффективность проведения |  |
| 21 | Степень информационного освещения мероприятия (в СМИ, на сайте (сайтах), в социальных сетях) |  |
| 22 | Актуальность источников. Использование материалов с официальных ресурсов ЦИК России, ИКСРФ, ТИК, РЦОИТ при ЦИК России |  |
|  | Общее количество баллов |  |

По результатам оценки конкурсная работа **рекомендуется/не рекомендуется** (нужное подчеркнуть) для участия в федеральном этапе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Член конкурсной комиссии |  |  |  |
|  | (фамилия, инициалы) | (подпись) | (дата) |

Приложение № 1.2

к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек  
на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки   
и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления   
в Российской Федерации

**Критерии**

**оценки конкурсных работ в номинации «Лучший информационно-разъяснительный материал»**

(шифр конкурсной работы)

(тема конкурсной работы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии | Количество баллов |
| Общие критерии[[4]](#footnote-5) | | |
| 1 | Соответствие содержания работы ее  теме |  |
| 2 | Соответствие содержания работы законодательству Российской Федерации |  |
| 3 | Актуальность |  |
| 4 | Оригинальность |  |
| 5 | Новизна |  |
| 6 | Самостоятельность (отсутствие  некорректных заимствований) [[5]](#footnote-6) |  |
| 7 | Достоверность содержания |  |
| 8 | Логичность и удобство структуры |  |
| 9 | Перспективность с точки зрения  применения работы на практике |  |
| 10 | Наличие апробации |  |
| 11 | Соответствие нормам русского языка |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Специальные критерии[[6]](#footnote-7) | | |
| 12 | Дизайн, композиционное решение |  |
| 13 | Информативность |  |
| 14 | Наглядность (четкость, доступность для восприятия) |  |
| 15 | Качество иллюстративных материалов |  |
| 16 | Применение нестандартных решений при подготовке проекта |  |
| 17 | Техника исполнения |  |
| 18 | Мотивационный потенциал (эффективность) |  |
|  | Общее количество баллов |  |

По результатам оценки конкурсная работа **рекомендуется/не рекомендуется** (нужное подчеркнуть) для участия в федеральном этапе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Член конкурсной комиссии |  |  |  |
|  | (фамилия, инициалы) | (подпись) | (дата) |

Приложение № 1.3

к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек   
на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки   
и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления   
в Российской Федерации

**Критерии**

**оценки конкурсных работ в номинации «Лучший информационно-разъяснительный интернет-проект»**

(шифр конкурсной работы)

(тема конкурсной работы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии | Количество баллов |
| Общие критерии[[7]](#footnote-8) | | |
| 1 | Соответствие содержания работы ее  теме |  |
| 2 | Соответствие содержания законодательству Российской Федерации |  |
| 3 | Актуальность |  |
| 4 | Оригинальность |  |
| 5 | Новизна |  |
| 6 | Самостоятельность (отсутствие  некорректных заимствований)[[8]](#footnote-9) |  |
| 7 | Достоверность содержания |  |
| 8 | Логичность и удобство структуры |  |
| 9 | Перспективность с точки зрения  применения работы на практике |  |
| 10 | Наличие организационного механизма  реализации |  |
| 11 | Наличие апробации |  |
| 12 | Соответствие нормам русского языка |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Специальные критерии[[9]](#footnote-10) | | |
| 13 | Методический уровень предоставления материалов (наличие информационно-справочных, рекомендательных, проверочных материалов) |  |
| 14 | Техническое исполнение (применение современных информационных технологий, эргономичность, наглядность, дизайн, качество графических объектов, удобство навигации и др.) |  |
| 15 | Доступность стиля изложения |  |
| 16 | Информативность |  |
| 17 | Применение нестандартных решений  при подготовке проекта |  |
| 18 | Востребованность ресурса (проекта) |  |
| 19 | Соответствие целевой аудитории ресурса |  |
| 20 | Актуальность источников |  |
|  | Общее количество баллов |  |

По результатам оценки конкурсная работа **рекомендуется/не рекомендуется** (нужное подчеркнуть) для участия в федеральном этапе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Член конкурсной комиссии |  |  |  |
|  | (фамилия, инициалы) | (подпись) | (дата) |

Приложение № 1.4

к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации

**Критерии**

**оценки конкурсных работ в номинации**

**«Лучший информационно-разъяснительный проект для людей   
с нарушениями зрения»**

(шифр конкурсной работы)

(тема конкурсной работы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Критерии | | Количество баллов |
| Общие критерии[[10]](#footnote-11) | | | | |
| 1 | | Соответствие содержания работы ее теме | |  |
| 2 | | Соответствие содержания  законодательству  Российской Федерации | |  |
| 3 | | Актуальность | |  |
| 4 | | Оригинальность | |  |
| 5 | | Новизна | |  |
| 6 | | Самостоятельность (отсутствие  некорректных заимствований)[[11]](#footnote-12) | |  |
| 7 | | Достоверность содержания | |  |
| 8 | | Логичность и удобство структуры | |  |
| 9 | | Перспективность с точки зрения  применения работы на практике | |  |
| 10 | | Наличие организационного механизма  реализации | |  |
| 11 | | Наличие апробации | |  |
| 12 | | Соответствие нормам русского языка | |  |
|  | |  | |  |
| Специальные критерии[[12]](#footnote-13) | | | | |
| 13 | Методический уровень представления материалов (наличие информационно-справочных, рекомендательных,  проверочных материалов) | |  | |
| 14 | Применение современных  информационных технологий | |  | |
| 15 | Доступность стиля изложения | |  | |
| 16 | Информативность | |  | |
| 17 | Применение нестандартных решений  при подготовке проекта | |  | |
| 18 | Востребованность проекта | |  | |
| 19 | Соответствие целевой аудитории | |  | |
| 20 | Актуальность источников. Использование материалов с официальных ресурсов ЦИК России, ИКСРФ, ТИК, РЦОИТ при ЦИК России | |  | |
| Общее количество баллов | | |  | |

По результатам экспертизы конкурсная работа **рекомендуется/не рекомендуется** (нужное подчеркнуть) для участия в федеральном этапе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Член конкурсной комиссии |  |  |  |
|  | (фамилия, инициалы) | (подпись) | (дата) |

Приложение № 2

к Положению о региональном этапе

Всероссийского конкурса среди работников региональных   
и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки   
и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации

**Заявка на участие**

**в региональном этапе Всероссийского конкурса среди работников региональных   
и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации**

(наименование библиотеки и города/района, где она расположена)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО участника  (участников) | Должность участника (участников) | Контактная информация (телефон, электронная почта) | Номинация | Наименование (тема) работы |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя библиотеки или лица, его замещающего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение №3

к Положению о региональном этапе   
Всероссийского конкурса среди работников   
региональных и муниципальных библиотек   
на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки   
и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления   
в Российской Федерации

**Согласие**

**участника регионального этапа Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации**

**на обработку персональных данных**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) участника полностью)*

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*серия, номер, дата выдачи, кем выдан*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*число, месяц, год*)

СНИЛС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

домашний телефон при наличии (*с кодом*):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

мобильный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

электронный адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

место работы в настоящее время (*в соответствии с уставом учреждения*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес учреждения с указанием типа населенного пункта (*город, пгт, поселок, село, деревня),* контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года   
№ 152-ФЗ «О персональных данных» в целях моего участия в региональном этапе Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации (далее – Конкурс), а также в целях формирования знаний в области избирательного права и избирательного процесса у избирателей, повышения их гражданской ответственности и заинтересованности в участии в выборах настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку моих персональных данных организаторам Конкурса в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование и адрес организатора Конкурса, получающего согласие субъекта персональных данных[[13]](#footnote-14))*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

а именно фамилии, имени, отчества, адреса регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания, паспортных данных, даты рождения, СНИЛС, телефона (домашнего, мобильного), электронного адреса, места работы, должности, пола, возраста, гражданства, фотографии, видеоизображений.

Предоставляю организаторам право осуществлять все действия (операции)   
с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление (с использованием автоматизированных средств и без использования средств автоматизации).

Мои персональные данные передаются по запросам Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, некоммерческой организации «Российский фонд свободных выборов».

Согласие действует 2 (Два) года с даты подписания.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в своих интересах.

Дата:

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 4.1

к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек   
на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки   
и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления   
в Российской Федерации

**Перечень требований, предъявляемых к оформлению конкурсных работ**

1. Текст конкурсной работы направляется на бумажном носителе (рукопись) и в электронной форме. Конкурсная работа должна быть написана на русском языке.

2. Рукопись должна быть сброшюрована на листах формата А4, страницы должны быть пронумерованы (кроме титульного листа).

3. Объем рукописи работы (сценария мероприятия) в номинации «Лучшее информационно-разъяснительное мероприятие» должен составлять не более 45 страниц. Объем описания работы в номинациях «Лучшее информационно-разъяснительное мероприятие», «Лучший информационно-разъяснительный материал», «Лучший информационно-разъяснительный интернет-проект» и «Лучший информационно-разъяснительный проект для людей с нарушениями зрения» должен составлять не более 10 страниц.

4. Текст работы должен иметь следующие параметры:

4.1. Шрифт – Times New Roman;

4.2. Размер шрифта – 14;

4.3. Междустрочный интервал – полуторный;

4.4. Первая строка – отступ на 1,25 см;

4.5. Выравнивание – по ширине.

5. Размеры полей документа должны иметь следующие значения:

5.1. Верхнее – 2,0 см;

5.2. Нижнее – 2,0 см;

5.3. Левое – 3,0 см;

5.4. Правое – 1,5 см.

6. Структура рукописи должна включать титульный лист (приложение № 4.3 к настоящему Положению), оглавление, введение, основное содержание, заключение, список использованной литературы, приложения (если имеются).

Если рукопись написана коллективом авторов, на титульном листе рукописи указываются данные каждого из них.

7. Прилагаемый к конкурсной работе иллюстративный материал должен быть сложен так, чтобы соответствовать формату А4.

8.  Цитирование в работе должно быть оформлено ссылками на автора

и (или) источник заимствования. При цитировании используются постраничные сноски со сквозной нумерацией по всей работе. Сноски нумеруются арабскими цифрами, в сноске указываются фамилия, затем инициалы автора (без пробела между инициалами), приводится полное наименование цитируемой работы без кавычек, затем указываются все необходимые данные работы. Форматирование сносок должно осуществляться по следующим параметрам:

8.1. Шрифт – Times New Roman;

8.2. Размер шрифта – 10;

8.3. Выравнивание – по ширине;

8.4. Первая строка – отступ на 0,5 см;

8.5. Междустрочный интервал – одинарный.

9. Список использованной литературы должен содержать библиографические сведения обо всех использованных источниках   
и помещаться в конце работы. В отдельные разделы списка использованной литературы должны помещаться нормативные правовые акты, правоприменительные акты, учебная литература, научная литература   
и иные источники. Библиографические записи внутри каждого раздела должны размещаться в алфавитном порядке (нормативные правовые акты –   
и по юридической силе) и иметь сквозную нумерацию.

Приложение № 4.2

к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек   
на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки   
и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления   
в Российской Федерации

# **Перечень требований, предъявляемых к работам и материалам в электронной форме**

1. Программный продукт должен воспроизводиться на персональном компьютере (мобильном электронном устройстве) с использованием последних версий веб-браузеров.

Программный продукт должен полноценно функционировать   
на локальном персональном компьютере без подключения к сети «Интернет».

2. Текстовые материалы должны быть представлены в формате doc или docx , презентационные материалы – в формате ppt, pptx.

3. Формат видеоматериалов – mpeg4 с качеством звука в диапазоне   
60–12 500 Гц, разрешением не менее 1024 х 768 пикселей и с частотой кадров не менее 25 кадров/сек.

4. Формат аудиоматериалов – wav, mp3 с качеством звука в диапазоне 60–12 500 Гц.

5. Формат фотоматериалов – jpg.

Приложение № 4.3

к Положению о региональном этапе Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек   
на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации

Образец титульного листа конкурсной работы

Региональный этап Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации

|  |
| --- |
| Наименование города/района  Наименование библиотеки  Наименование номинации |

Тема работы

Фамилия, имя, отчество (при наличии) автор (авторов)

Город

Год

###### Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Избирательной

комиссии Калужской области

от 18.04.2025 № -7

**Состав конкурсной комиссии**

**по подведению итогов регионального этапа Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек   
на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы   
в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель конкурсной комиссии** | |
| Алехина  Ирина Анатольевна | Секретарь Избирательной комиссии Калужской области |
| **Члены конкурсной комиссии:** | |
| Хомутова  Ольга Юрьевна | Руководитель Аппарата Общественной палаты Калужской области |
| Андропова Маргарита Ивановна | Главный специалист отдела образования и проектного управления министерства культуры и туризма Калужской области |
| Герасимова  Наталья Игоревна | Член Избирательной комиссии Калужской области |
| Никифорова  Ирина Викторовна | Член Избирательной комиссии Калужской области |
| Федоренко  Андрей Юрьевич | Заместитель председателя Избирательной комиссии Калужской области |
| Иванова Анастасия Александровна | Начальник отдела организационно-контрольной работы и связи  с общественностью Избирательной комиссии Калужской области |
| Колосова Галина Сергеевна | Главный специалист отдела организационно-контрольной работы и связи  с общественностью Избирательной комиссии Калужской области |

1. В разделе «Общие критерии» эксперт выставляет 0 или 1 балл по каждому критерию. [↑](#footnote-ref-2)
2. Некорректным заимствованием считается использование чужого материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования. [↑](#footnote-ref-3)
3. В разделе «Специальные критерии» эксперт выставляет от 0 до 5 баллов по каждому критерию. [↑](#footnote-ref-4)
4. В разделе «Общие критерии» эксперт выставляет 0 или 1 балл по каждому критерию. [↑](#footnote-ref-5)
5. Некорректным заимствованием считается использование чужого материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования. [↑](#footnote-ref-6)
6. В разделе «Специальные критерии» эксперт выставляет от 0 до 5 баллов по каждому критерию. [↑](#footnote-ref-7)
7. В разделе «Общие критерии» эксперт выставляет 0 или 1 балл по каждому критерию. [↑](#footnote-ref-8)
8. Некорректным заимствованием считается использование чужого материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования. [↑](#footnote-ref-9)
9. В разделе «Специальные критерии» эксперт выставляет от 0 до 5 баллов по каждому критерию. [↑](#footnote-ref-10)
10. В разделе «Общие критерии» эксперт выставляет 0 или 1 балл по каждому критерию. [↑](#footnote-ref-11)
11. Некорректным заимствованием считается использование чужого материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования. [↑](#footnote-ref-12)
12. В разделе «Специальные критерии» эксперт выставляет от 0 до 5 баллов по каждому критерию [↑](#footnote-ref-13)
13. При участии в региональном этапе Конкурса в согласии указываются наименование и адрес   
    ИКСРФ (организатора регионального этапа). При участии в федеральном этапе в согласии указываются наименование и адрес РЦОИТ при ЦИК России. [↑](#footnote-ref-14)